

### 3) Atto di individuazione dell'AOO

#### **AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL CONSORZIO DEL TICINO**

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

Le Linee guida AgID sul documento informatico ribadiscono l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un Responsabile della conservazione.

In base alle succitate disposizioni normative, il Consorzio del Ticino:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea;
- il codice identificativo dell'Ente presso l'IPA ct\_015;

Nell'ambito della stessa AOO sono stati individuati un Responsabile della gestione documentale e un Responsabile della conservazione.

<b>Denominazione dell'Ente</b>	<b>Consorzio del Ticino</b>
<b>Responsabile della gestione documentale</b>	Marco Galli
<b>Responsabile della conservazione</b>	Marco Galli
<b>Casella istituzionale di posta elettronica certificata - PEC (domicilio digitale dell'Ente)</b>	regolazione@pec.ticinoconsorzio.it
<b>Indirizzo della sede principale della AOO</b>	Corso di Porta Nuova, 18 – 20121 Milano