



CONSORZIO DEL TICINO

Ente Pubblico non Economico
ai sensi della legge 70/75

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI E TITOLI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO CON MANSIONI DI REGOLATORE IDRAULICO - AREA ASSISTENTI (FAMIGLIA TECNICA) DEL CONSORZIO DEL TICINO – CCNL FUNZIONI CENTRALI.

Il presente bando è relativo alla copertura di un posto di operaio specializzato con mansioni di Regolatore idraulico - 'Area assistenti (Famiglia Tecnica) del Consorzio del Ticino – CCNL Funzioni centrali.

Il predetto posto è a tempo pieno (prestazione lavorativa pari a 36 ore settimanali).

La sede di lavoro è presso lo sbarramento della Miorina nel territorio del Comune di Golasecca (VA).

La mansione richiede la reperibilità H24 per una settimana al mese. In tali giorni il dipendente “reperibile” dovrà svolgere il servizio di guardiania presso la foresteria dello Sbarramento e comunque nelle ore del giorno diverse da quelle lavorative dovrà sempre essere raggiungibile in specifici recapiti telefonici in località comprese, in linea d’aria, entro un raggio di 15 km dallo Sbarramento.

La mansione prevede sia attività di tipo amministrativo con gestione di procedure informatiche generali (Word, Excel, posta elettronica ecc.) sia attività di tipo operativo (misure di portata, manovre dello sbarramento, piccola manutenzione ecc.).

Equilibrio di genere

Nel Consorzio del Ticino la rappresentatività dei generi inquadrati come “Area Tecnica”, al 31.12.2024, è la seguente: 0,0% (0 unità) donne e 100,0 % (5 unità) uomini. Dato che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all’articolo 5 del D.P.R. 487/1994.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) titolo di studio: possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
In caso di titoli di studio conseguiti all’estero, il candidato potrà partecipare alla selezione se ne è stato chiesto il riconoscimento dall’ordinamento italiano ai sensi della vigente normativa in materia. Il candidato dovrà dunque allegare alla domanda uno dei seguenti documenti: *i)* la dichiarazione di equipollenza o la ricevuta di avvio della relativa procedura; *ii)* la ricevuta di avvio della procedura di equivalenza. Con riferimento alla procedura di equipollenza, questa deve essere avviata entro la data di scadenza del bando qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia già in possesso del riconoscimento del titolo di studio. In tal caso il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che tale riconoscimento del titolo dovrà sussistere al momento dell’assunzione. Per quanto attiene alla procedura di equivalenza, questa deve essere avviata entro la data di scadenza del bando secondo la procedura di cui all’art. 38 del D.lgs. 165/2001. In tal caso il candidato è ammesso al concorso con riserva, fermo restando che tale riconoscimento del titolo dovrà sussistere al momento dell’assunzione;
- b) cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni proprie del manovratore. L’Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo prima dell’assunzione il vincitore del concorso, ai sensi della normativa vigente;
- d) aver conseguito la maggiore età e non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non

- aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
 - f) patente di guida categoria B;
 - g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
 - h) non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
 - i) essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'art. 3, comma 2, del presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e permanere al momento dell'assunzione.

Il Consorzio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per difetto dei requisiti, il Consorzio si riserva di provvedere d'ufficio all'accertamento dei requisiti e può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal concorso con provvedimento motivato.

2. PUBBLICAZIONE DEL BANDO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il bando è pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio, alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

La domanda di ammissione al concorso, firmata dal candidato, deve essere redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente bando e indirizzata al Consorzio del Ticino, Corso di Porta Nuova, 18 – 20121 Milano; la predetta domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro e non oltre il termine perentorio del 3.08.2025 alle ore 12.00 e potrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

1) Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Consorzio del Ticino, entro lo stesso termine del 3.08.2025 alle ore 12.00, negli orari di apertura al pubblico, come qui di seguito specificati:

Da lunedì a giovedì dalle ore 9 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00

Venerdì dalle ore 9 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30

2) Tramite servizio postale, mediante raccomandata A/R. Per la verifica del termine di presentazione delle domande farà fede la data riportata sul timbro attestante l'avvenuta protocollazione (non farà fede la data del timbro postale).

In caso di invio a mezzo posta la busta contenente la domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di concorso per n. 1 posto di operaio specializzato con mansioni di Regolatore idraulico - Area assistenti (Famiglia Tecnica), a tempo pieno e indeterminato, presso il Consorzio del Ticino”.

3) Invio con propria PEC all'indirizzo PEC del Consorzio del Ticino, entro le ore 12.00 del 3.08.2025: regolazione@pec.ticinoconsorzio.it; la domanda deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf, così come tutti i suoi allegati. La domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data di scadenza del presente bando.

In caso di invio della domanda tramite PEC dovrà essere indicato il seguente oggetto:

“Domanda di concorso per n. 1 posto di operaio specializzato con mansioni di Regolatore idraulico - Area assistenti (Famiglia Tecnica), a tempo pieno e indeterminato, presso il Consorzio del Ticino”.

Il termine del 3.08.2025 ore 12:00 è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dal mezzo prescelto per la presentazione delle domande stesse.

3. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti, nella domanda di concorso da compilare e firmare, dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli articoli 45 e 46 del DPR 28.12.2000, n. 445, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso DPR 445/2000 in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- la procedura concorsuale alla quale intendono partecipare; nel caso specifico, procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto operaio specializzato con mansioni di Regolatore idraulico - 'Area assistenti (Famiglia Tecnica), a tempo pieno e indeterminato, presso il Consorzio del Ticino”..•
- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza o domicilio ed eventuale recapito;
- di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le disposizioni in esso contenute;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o di uno Stato non appartenente all'Unione Europea; i cittadini comunitari non italiani e i cittadini non comunitari devono altresì dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti ulteriori: a) godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza; b) possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; c) adeguata conoscenza della lingua italiana, letta, parlata e scritta;
- l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, o misure che escludano secondo le leggi vigenti la nomina ai pubblici impieghi e gli eventuali procedimenti penali in corso; la dichiarazione è necessaria anche in caso di assenza di condanne o misure o procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari;
- di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lett.d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3;
- la posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- l'esatta denominazione del titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, Istituto o Scuola presso cui il medesimo è stato conseguito;
- il possesso della patente di guida B;
- la disponibilità a risiedere in località comprese in linea d'aria entro un raggio di 15 km dallo Sbarramento della Miorina – Golasecca (Va);
- la disponibilità alla reperibilità H24 per una settimana al mese.
- di essere consapevole:
 - a) che ogni comunicazione (fatta salva quella di eventuale esclusione dal concorso) relativa al presente concorso verrà effettuata dall'Amministrazione che ha indetto il concorso sul sito internet del Consorzio del Ticino, nella Sezione Amministrazione trasparente, link Bandi di concorso;
 - b) che dette comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- gli eventuali titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

I concorrenti portatori di handicap dovranno specificare nella domanda il tipo di ausilio necessario per l'espletamento delle prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempiaggiuntivi in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove stesse.

4. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

- a) possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 "Requisiti di ammissione" del presente bando;
- b) l'eventuale possesso di titoli valutabili di cui all'art. 12,
- c) che le dichiarazioni rese nella domanda sono documentabili.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. (eventuale) provvedimento di equipollenza/equivalenza, se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio";

2. (eventuale) nel caso di servizio svolto all'estero: documentazione attestante il riconoscimento dei servizi svolti all'estero;
3. (qualora si trovino nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico- legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'ammissione al concorso è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura concorsuale, anche prima dello svolgimento delle prove, la verifica sull'effettivo possesso dei requisiti, ammettendo alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

5. ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Sono esclusi i candidati che:

- a) hanno fatto pervenire la domanda di partecipazione al concorso oltre il termine previsto;
- b) hanno prodotto domanda con modalità diverse da quelle indicate;
- c) hanno compilato la domanda in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto
- d) risultano privi dei requisiti minimi di ammissione richiesti;
- e) non si presentano alle prove, per qualsiasi causa, o si presentano in ritardo o privi di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Consorzio può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti i concorrenti partecipano con riserva alle prove concorsuali.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con Determina Dirigenziale del Direttore del Consorzio ed è composta da tre membri di cui uno assume le funzioni di Presidente, coadiuvata da una persona che svolge le funzioni di segreteria.

La Commissione potrà avvalersi della consulenza di un professionista esperto in psicologia del lavoro al fine di valutare le attitudini nonché le competenze comportamentali e motivazionali dei candidati rispetto al ruolo ai sensi dell'art. 35 c. 3 lett. b) del D.Lgs. 165/2001.

La Commissione esaminatrice ha il compito di effettuare la valutazione sia dei titoli dichiarati in domanda che delle prove d'esame. La Commissione nella prima riunione stabilisce il termine per la conclusione dei propri lavori e lo comunica al Direttore del Consorzio.

Il termine massimo di conclusione dei lavori della Commissione è di sei mesi a decorrere dalla data di

svolgimento della prima prova.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così suddivisi:

- b) massimo di 50 punti per la prova pratica/attitudinale;
- c) massimo di 40 punti per la prova orale;
- d) massimo di 10 punti per i titoli.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione delle prove d'esame al voto riportato nella valutazione dei titoli.

I componenti della Commissione esaminatrice possono partecipare alle riunioni per effettuare l'elaborazione e la correzione delle prove scritte e pratiche nonché la valutazione dei titoli anche da remoto.

7. PROVE D'ESAME

Gli esami consistono in una prova pratica/attitudinale e in una prova orale.

Il voto finale è dato dalla somma dei voti ottenuti nelle due prove d'esame e del punteggio relativo ai titoli di cui al relativo articolo (massimo punti 10).

Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione esaminatrice, è pubblicato nel sito istituzionale del Consorzio www.ticinoconsorzio.it.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame che fossero impossibilitati a sostenerle nella data stabilita per infortunio, malattia o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al Consorzio mediante PEC, pena la esclusione dal concorso, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando l'idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa.

La Commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre in relazione alle esigenze organizzative del concorso, di invitare gli interessati a sostenere la prova stessa in data successiva.

8. PROVA PRATICA/ATTITUDINALE

I candidati sosterranno una prova pratica/attitudinale volta a valutare l'idoneità a svolgere le mansioni di manovratore, consistenti in:

- manovre di una portina con accesso al carro manovra dal ponte sulla diga;
- piccola manutenzione della diga e degli uffici/magazzini/piazzali/aree a verde del Consorzio, nel rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro;
- utilizzo di un natante a remi;
- utilizzo del computer per inviare posta elettronica e gestire la banca dati;
- esecuzione di misure di portata con l'attrezzatura specifica in uso.

La prova pratica/attitudinale sarà volta a verificare le capacità operative del candidato in ordine all'attività da svolgere, che prevede anche attività operative sulla diga in condizioni meteorologiche avverse, e sulle aree pertinenti del Consorzio presso la diga (ad es. lavori di officina, movimentazione

materiali, uso di tagliaerba, lettura di strumenti).

La prova di utilizzo di un natante a remi sarà volta a verificare la capacità del candidato a operare in situazioni di oggettiva difficoltà conseguenti alla presenza di uno specchio d'acqua.

Inoltre verrà valutata la capacità a utilizzare i principali strumenti informatici (ad es. programmi di scrittura e di calcolo, posta elettronica, foto digitali, fax e fotocopiatrice, messaggistica web).

I candidati sostengono la prova pratica/attitudinale dopo aver esibito un documento di riconoscimento in corso di validità.

Superano la prova pratica/attitudinale e sono ammessi alla prova orale i candidati che riportano una votazione di almeno 35/50.

9. PROVA ORALE

La prova orale verterà in un colloquio in cui saranno approfondite le conoscenze degli argomenti a carattere generale sulle nozioni di meccanica dei macchinari d'officina, sulle attività di piccola manutenzione, sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, su diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

La prova orale può comprendere una diagnosi comportamentale, svolta dall'esperto in psicologia del lavoro, finalizzata a verificare le caratteristiche attitudinali e la tenuta emotiva per svolgere le attività previste per la mansione. Nell'attribuire il punteggio della prova orale ai candidati la Commissione tiene conto dell'esito della valutazione delle capacità e attitudini con riferimento alle competenze indicate nell'articolo 8, a cui può essere attribuito un massimo di 10 punti.

I candidati sostengono la prova orale dopo aver esibito un documento di riconoscimento in corso di validità.

Superano la prova orale i candidati che conseguono un punteggio di almeno 28/40.

10. DETTAGLIO DELLE PROVE D'ESAME

Il dettaglio del diario delle prove d'esame, compresa l'eventuale prova preselettiva – l'orario, il luogo, le modalità di svolgimento e le norme tecniche per la partecipazione alle prove o l'eventuale rinvio – è portato a conoscenza dei candidati mediante specifico avviso pubblicato sul sito del Consorzio al seguente percorso: "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" – all'indirizzo: www.ticinoconsorzio.it. I candidati pertanto sono tenuti a consultare il sito web del Consorzio, al citato percorso, per qualunque informazione in merito alla selezione. L'Amministrazione, per il perseguimento di obiettivi di celerità ed economicità può disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda, i quali, in tal caso, si intendono tacitamente ammessi alla prima prova, preselettiva o patica, e pertanto sono invitati a presentarsi nel giorno, nel luogo, e nell'orario indicati nell'avviso di cui al precedente capoverso, ad eccezione di coloro ai quali prima dello svolgimento della stessa sia effettuata comunicazione di esclusione per irricevibilità della domanda.

Il Consorzio si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura concorsuale, anche successivo all'espletamento delle prove d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di ammissione. In tal caso verrà data comunicazione ai candidati interessati. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Sono esclusi dalla selezione i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date, negli orari e secondo le modalità stabiliti.

Le comunicazioni ai candidati, compreso l'elenco degli ammessi alle prove d'esame, avverranno tramite pubblicazione sul sito internet del Consorzio, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati, senza indicare il nome e cognome, ma riportando soltanto il **numero identificativo univoco** (numero di protocollo) delle domande presentate dagli stessi. Pertanto, è onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nella mail di ricevuta di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di venire a conoscenza delle comunicazioni di interesse. È anche possibile scaricare il Riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

I candidati non presenti nell'elenco degli ammessi si considerano esclusi dal concorso.

Per i candidati ammessi le comunicazioni rese attraverso gli strumenti di cui al primo capoverso hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito alla prova. I candidati sono tenuti a verificare, nel sito internet di cui sopra, il giorno prima della data di svolgimento della prova, che non sia stato modificato il diario della prova medesima. In caso di impossibilità a procedere alle comunicazioni mediante pubblicazione sul sito internet del Consorzio, sarà data informazione mediante comunicazione all'indirizzo mail dichiarato in domanda di partecipazione.

11. TITOLI E RELATIVA VALUTAZIONE

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima dell'effettuazione della prova pratica con riferimento ai soli candidati che abbiano superato l'eventuale prova preselettiva.

I titoli, nell'ambito del punteggio complessivo di punti 10, si suddividono in:

a) Curriculum formativo e professionale: 7 punti

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali, normalmente documentate idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al profilo professionale da ricoprire, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche.

b) Titoli vari e culturali: 3 punto

Saranno valutati in questa categoria, a descrizione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano qualificabili nella categoria precedente, comunque attinente ai contenuti del profilo professionale del posto messo a concorso ed in relazione a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare le competenze e la qualificazione del concorrente (es. patenti di guida di tipo C).

Sono comunque valutati:

- le specializzazioni conseguite in merito al profilo del concorso per un massimo di punti 1;

- la frequenza a corsi di perfezionamento di durata pari o superiore a mesi cinque per profili professionali direttamente o indirettamente attinenti il posto messo a concorso per un massimo di punti 1.

I titoli non dichiarati o non allegati alla domanda non verranno valutati dalla Commissione aggiudicatrice.

13. TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

A parità di merito, sono applicati i titoli di precedenza e preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 s.m.i. (come aggiornato dall' art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 82/2023) e secondo il seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) maggior numero di figli a carico;
- e) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- f) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- g) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- h) minore età anagrafica.

L'appartenenza al genere meno rappresentato nel Consorzio costituisce titolo di preferenza in quanto il differenziale tra i generi è superiore al 30%.

I titoli di precedenza e di preferenza si applicano a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

14. GRADUATORIA

Il punteggio finale da attribuire al candidato al termine delle prove concorsuali è determinato sommando i voti riportati in ciascuna delle prove pratica e orale, nonché il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli.

La graduatoria di merito del concorso è predisposta dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine derivante dal punteggio finale conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria finale è approvata con determina del Direttore del Consorzio.

Nella determina trovano applicazione le disposizioni sui titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487; dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191; e dall'art. 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla

legge 9 agosto 2013, n. 98.

La graduatoria è pubblicata sul sito internet del Consorzio.

La graduatoria resta aperta per due anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

15. ADEMPIMENTI VINCITORI

Entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria il candidato primo in graduatoria deve presentare per PEC al Consorzio una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 2000, n. 445, attestante che gli stati, fatti e qualità personali suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso, non hanno subito variazioni; a norma degli articoli 71, 75 e 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, il Consorzio ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci.

16. ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione del vincitore avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno ai sensi del C.C.N.L. relativo a "operaio specializzato con mansioni di Regolatore idraulico - Area assistenti (Famiglia Tecnica) del Consorzio del Ticino – CCNL Funzioni centrali, vigente alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione a tempo indeterminato sarà subordinata al positivo superamento di un periodo di prova della durata di mesi quattro.

Qualora il vincitore rinunci o non presenti la documentazione richiesta entro il termine perentorio stabilito, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto, riservandosi la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante il reclutamento di altro concorrente, secondo l'ordine di graduatoria.

17. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Responsabile del procedimento è Dorian Bellani.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e utilizzati esclusivamente per le finalità del concorso.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Il trattamento dei dati è effettuato anche con modalità informatiche.

Ciascun candidato ha il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

18. NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nel testo vigente alla data di entrata in vigore del bando.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale della Lombardia entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

Milano, 4 luglio 2025

IL DIRETTORE
Cav. Dorian Bellani