DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, relativa all'appalto di sola esecuzione, ai sensi dell'art. 60, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. (di seguito Codice), riguardante la "Traversa della Miorina – Comune di Castelletto Sopra Ticino (NO) – Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino della capacità d'invaso di ritenuta – Intervento su campate 3 e 4 in sponda destra Ticino".

Stazione appaltante: Consorzio del Ticino, Corso di Porta Nuova n. 18, Milano.

Codice CPV: 45247000-0 (Lavori di costruzione per dighe, canali, reti di irrigazione e acquedotti).

CIG: 8845760812.

CUP: G12B18002850001.

Responsabile Unico del Procedimento: Doriana Bellani.

Validazione del progetto: Determina Dirigenziale n. 20 del 12/07/2021.

Determina Dirigenziale a contrarre n. 21 del 5 agosto 2021.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 12,00 del giorno 06/09/2021.**

1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto i lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino della capacità d'invaso di ritenuta della traversa della Miorina – Intervento su campate 3 e 4 in sponda destra Ticino.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il comune di Castelletto Ticino (NO).

Lo svolgimento delle opere prevede due fasi ben distinte e successive:

- la fornitura delle carpenterie;
- i lavori di sostituzione delle portine in alveo, secondo le modalità previste nel CAPO I – Paragrafi 3.2 e 3.3 – Artt. 14 e 15 del Capitolato Speciale d'Appalto: I tempi obbligati per la messa in asciutta delle due campate oggetto dell'intervento costringono a delimitare strettamente la finestra temporale disponibile per la chiusura delle stesse, la messa in asciutta, la successiva sostituzione delle ventole e il ripristino delle condizioni di deflusso nell'intera sezione della diga prima della successiva stagione irrigua.

Di conseguenza, si vuole che il cantiere in alveo, che non può avviarsi prima della fine di giugno e non oltre la metà di luglio, avvenga solo allorquando siano disponibili e utilizzabili tutte le carpenterie da sostituire, in modo da evitare qualunque ritardo nell'inizio del cantiere in alveo che possa poi ripercuotersi sul ripristino della sezione di deflusso. Pertanto i tempi per dare completati i lavori terranno conto di questa esigenza.

Ad affidamento avvenuto, che si presume avvenga nell'anno che per comodità di comprensione chiameremo X, anche in pendenza della stipula degli atti contrattuali si procederà alla consegna parziale di lavori di fornitura delle carpenterie, fornitura che dovrà essere completata entro e non oltre il 30 giugno dell'anno X + 1: di conseguenza il tempo per rendere disponibili tutte le parti da sostituire dovrà avere una durata non superiore a giorni 288 (duecentottantotto) qualora la consegna parziale avvenisse il 15 settembre, e non superiore a giorni 257 (duecentocinquantasette) qualora detta consegna avvenisse al più tardi il 15 ottobre: in altri termini il tempo per la fornitura delle carpenterie sarà fissato alla data della consegna e avrà durata fino al 30 giugno successivo.

Data la particolarità dell'intervento, che prevede l'esecuzione dei lavori in cantiere nel periodo dal luglio dell'anno X + 1 al giorno 11 aprile dell'anno X + 2, il tempo utile per ultimare i lavori in alveo compresi nell'appalto è fissato in giorni 270 (duecentosettanta) decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, data che dovrà tassativamente essere fissata entro e non oltre il 15 luglio dell'anno X + 1: di conseguenza il termine di fine lavori sarà definito alla data della consegna e scadrà 270 giorni dopo tale data.
Per quanto riguarda le singole fasi di lavorazione si precisa che le date di inizio lavori risultano essere rispettivamente, per la produzione dei manufatti in officina il 1 ottobre dell'anno X e per l'inizio cantiere presso lo sbarramento il 15 luglio dell'anno successivo X + 1.
L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **€ 2.560.089,96** (euro duemilionicinquecentosessantamilaottantanove e centesimi novantasei).
Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **€ 39.078,29 (**euro trentanovemilasettantotto e centesimi ventinove).
I costi della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice ammontano ad € 710.155,79.
L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, soggetto a ribasso ammonta ad **€ 2.521.011,67** (euro duemilionicinquecentoventunomilaundici e centesimi sessantasette).
Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

LAVORI A CORPO (SOGGETTI A RIBASSO)	€ 2.521.011,67
ONERI DI SICUREZZA (NON SOGGETTI A RIBASSO)	€ 39.078,29
TOTALE	€ 2.560.089,96

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice (come modificato dall'art. 49, comma 1, lett. a), del Decreto Legge n. 77/2021), l'eventuale subappalto non può superare la quota del 50% dell'importo complessivo del contratto di lavori.

2. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45, del Codice in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 9 del presente disciplinare.
Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 e 89, del Codice nonché quelle dell'art. 92, del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (di seguito Regolamento).
Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause previste dall'art. 80, del Codice.

3. Documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e sul sito internet della stazione. **Data l'impossibilità di caricare interamente il progetto esecutivo sulla piattaforma Sintel per limiti tecnici di spazio di archiviazione, il progetto esecutivo deve essere scaricato dal sito web del committente**

(https://www.ticinoconsorzio.it → sezione "Amministrazione trasparente" → Bandi di gara e contratti). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Consorzio del Ticino (profilo di committente).

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul reperimento della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione alla procedura telematica possono essere rivolte al numero verde di ARIA spa, 800.116.738. In alternativa, le stesse dovranno essere presentate, entro e non oltre il 26/08/2021, in lingua italiana, alla stazione appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".

Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della stazione appaltante: **regolazione@pec.ticinoconsorzio.it**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

N.B.: Nel caso di malfunzionamento della piattaforma sarà possibile contattare l'Help Desk di ARIA spa, al numero verde 800.116.738.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti al Consorzio.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, esclusivamente sulla piattaforma SINTEL almeno 6 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte, salvo abbreviazione dei termini per motivi di urgenza.

4. Modalità di presentazione della documentazione

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, mediante la quale sono gestite le fasi di gara, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazione.

Il Consorzio del Ticino, (di seguito denominato Consorzio o anche Stazione Appaltante), utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help & FAQ: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici".**

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

La documentazione amministrativa e tecnica richiesta per la partecipazione alla presente gara nonché l'offerta economica devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma SINTEL **entro e non oltre le ore 12,00 del 06/09/2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara. Non saranno ritenute valide e accettate offerte cartacee e offerte ricevute senza l'utilizzo della suddetta piattaforma.

L'operatore economico dopo essersi registrato sulla Piattaforma Sintel e aver consultato le "Norme Tecniche di utilizzo" visualizza il menu interno e tutte le relative informazioni necessarie per la presentazione della documentazione ed accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

a) una busta telematica "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** contenente la **documentazione amministrativa**;

b) una busta telematica "**B-OFFERTA TECNICA"** contenente **gli elaborati tecnici;**

c) una busta telematica "**C-OFFERTA ECONOMICA"** contenente **l'offerta economica.**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5 descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni;
- verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caos di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare le fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.
L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Consorzio potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni.
In caso di mancato riscontro alla richiesta del Consorzio sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo della banca dati AVCpass istituita presso ANAC, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice. **Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale ad accesso riservato-avcpass secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.**
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86, del Codice il Consorzio potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2, del predetto articolo e dall'Allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80, del Codice.
Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, il Consorzio si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.
Il Consorzio procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

6. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato secondo le modalità previste dal DPCM 17 APRILE 2019 - Stralcio Piano nazionale degli interventi nel settore idrico - sezione invasi - Legge n. 205/2017, art.1 comma 518.
Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto parte "a corpo" e parte "a misura".
Il pagamento per l'esecuzione dell'appalto verrà erogato a seguito del raggiungimento del 20% dell'importo contrattuale al netto di IVA; all'importo di ogni SAL verrà operata una ritenuta dello 0,5% in conformità all'art. 30, comma 5-bis, del Codice, che verrà liquidata in corrispondenza della rata di saldo.
Si applica la disposizione di cui all'art. 35, comma 18, del Codice.
Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

7. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Si precisa che l'eventuale subappalto non può superare la quota del 50 per cento dell'importo complessivo del contratto di lavori.

Il Consorzio procederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti esclusivamente nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice.

8. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta è corredata da:

- una cauzione provvisoria di € 51.201,80 pari al 2,0% dell'importo posto a base di gara (v. paragrafo 12.1.5);
- una dichiarazione di impegno (v. paragrafo 12.1.6), da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta e, pertanto, non deve essere presentata dalle microimprese, piccole e medie imprese e dai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, del Codice;
b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata:
    - per i danni di esecuzione: un importo pari all'importo del contratto;
    - per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00 (euro cinquecentomila).

9. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare di gara. Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice sono inammissibili le offerte prive delle qualificazioni richieste dal presente Disciplinare di gara.

9.1 Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto del presente appalto.

Nel caso di società cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

9.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale

Ai fini della partecipazione è richiesto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 84, comma 1, del Codice, il possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria e classifica di cui al paragrafo 1 del presente Disciplinare di gara e di seguito riportate:

- **OG5 – Classifica IV.**

10. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

10.1 Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato ai sensi dell'art. 95, del Codice in base al criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

CRITERIO	VALUTAZIONE	PUNTI
Criterio A **MODALITÀ DI VARO E MOVIMENTAZIONE DEI PONTONI**	La valutazione prenderà in considerazione il grado di dettaglio delle soluzioni tecniche proposte per il "sistema pontoni". Partendo dalla soluzione individuata nel progetto a base di gara dovranno essere esplicitate: • le modalità di varo / costruttive / di assemblaggio • la tipologia di propulsione per la movimentazione • la modalità di posizionamento ed ancoraggio durante le varie fasi dei lavori. La Commissione valuterà favorevolmente le soluzioni che garantiscano le migliori condizioni di sicurezza, di velocità ed efficacia nello spostamento, sia a monte sia a valle dello sbarramento.	25
Criterio B **MODALITÀ E CRONOPROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEI COMPONENTI NON OGGETTO DI SOSTITUZIONE**	La valutazione prenderà in considerazione, partendo dalle specifiche tecniche definite nel progetto a base di gara, il procedimento di sverniciatura, sabbiatura e verniciatura degli elementi delle portine non oggetto di sostituzione (forcella e puntone). Verranno valorizzate le offerte caratterizzate dalle migliori soluzioni impiantistiche ed in grado di ottimizzare il crono programma degli interventi.	15

Criterio C **MODALITÀ DI ESECUZIONE DEGLI ELEMENTI A TENUTA IDRAULICA**	La valutazione prenderà in considerazione il grado di dettaglio delle soluzioni tecniche proposte per la realizzazione e posa in opera di tutti gli elementi di tenuta idraulica del sistema di chiusura del cantiere dal fiume Ticino nonché le soluzioni tecniche in grado di assicurare la migliore tenuta idraulica. Partendo dalle soluzioni individuate nel progetto a base di gara, dovranno essere descritti: • il tipo di elemento a tenuta (pancone unico o panconcello modulare) • i particolari costruttivi della sigillatura dell'elemento di chiusura (contro le pile, la soglia di fondo, la parete esterna della conca di navigazione ecc.) • l'elemento di connessione con le palancole ed ogni altro dettaglio in grado di assicurare la migliore tenuta idraulica.	25
Criterio D **MONITORAGGIO AMBIENTALE**	La valutazione prenderà in considerazione le predisposizioni strumentali che il concorrente intende installare e l'efficacia del piano di monitoraggio proposto, al fine di controllare le possibili interazioni di tutte le attività di cantiere sulle matrici ambientali da esso interferite, anche in rispetto delle prescrizioni emerse nell'iter autorizzativo del progetto.	15
	TOTALE PUNTI BUSTA B	80
Offerta economica	Ribasso offerto	20
	TOTALE PUNTI BUSTA C	20
	TOTALE COMPLESSIVO	**100**

Si precisa che, nella valutazione degli elementi tecnici dei criteri come sopra specificata, non verranno prese in considerazione descrizioni generiche e prive di elementi tecnici oggettivi che consentano di apprezzare il valore della soluzione tecnica offerta.

La valutazione della singola offerta è effettuata secondo la seguente formula:

$$\mathbf{C(a) = \Sigma n\ [Wi * V(a)i]}$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti o sub elementi;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito o sub elemento (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito o sub elemento (i), variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti **V(a)i**, variabili tra zero ed uno, sono determinati dalla commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, secondo le modalità di cui al successivo punto 10.2; il punteggio relativo allo sconto rispetto alla base gara offerto da ciascun concorrente verrà invece attribuito dal Responsabile del Procedimento, nella seduta di gara, secondo la formula di cui al successivo punto 10.3.

10.2 Modalità di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica

Per ogni criterio avente natura qualitativa, i coefficienti di cui al precedente punto 10.1 saranno determinati dalla Commissione, ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari, mediante il metodo del "**confronto a coppie**", secondo quanto di seguito specificato.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni criterio qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di tabelle triangolari, ove sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

Completati i "confronti a coppie":

- per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1, attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre;
- si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano **inferiori a tre**, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; si procede altresì secondo quanto riportato nel precedente periodo.

10.3 Modalità di attribuzione del punteggio per l'offerta economica

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione "ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara" il punteggio attribuito alle offerte sarà calcolato tramite l'utilizzo della formula seguente:

V(a)i (per Ri <= Rsoglia) = X*Ri/Rsoglia

V(a)i (per Ri > Rsoglia) = X + (1,00-X)*[(Ri-Rsoglia)/(Rmax-Rsoglia)]

dove:

V(a)i= coefficiente attribuito al Concorrente i-esimo

Ri= valore dell'Offerta (ribasso) del Concorrente i-esimo

Rsoglia= media aritmetica dei valori delle Offerte (ribasso sul prezzo) dei Concorrenti

X = **0,80**

Rmax= valore dell'Offerta più conveniente (ribasso massimo)

10.4 Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, **saranno esclusi** dalla procedura gli operatori economici che presentino:

a) offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di gara;
b) offerte che siano sottoposte a condizione,
c) offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla documentazione di gara;
d) offerte incomplete e/o parziali;
e) offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nel presente documento o nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di lavori che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

a) coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
b) che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti (salvo le ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice), che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste dagli atti di gara ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

10.5 Anomalia delle offerte

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Il Consorzio in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Il Consorzio si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per il Consorzio medesimo.
Il Consorzio si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto (art. 95, comma 12, del Codice).

11. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 140,00** secondo le disposizioni della delibera ANAC attualmente in vigore, ovvero la delibera n. 1121 del 29/12/2020, accedendo al servizio Gestione Contributi Gara e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
In caso di mancata presentazione della ricevuta il Consorzio accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, il Consorzio esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. n. 266/2005.

12. Invio documentazione di gara

12.1 STEP 1 – Documentazione amministrativa

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

12.1.1 DGUE

Allegare il **DGUE**, messo a disposizione in formato editabile dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara, sottoscritto digitalmente come meglio precisato di seguito. Il documento, da presentare in formato .pdf, deve essere compilato **completamente nelle parti indicate** di seguito e con le seguenti precisazioni:

a. La **Parte I** è compilata dalla stazione appaltante, con le informazioni relative alla procedura di gara;
b. **Parte II - Sezione A**;
c. **Parte II – Sezione B: <u>si precisa che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito), indicati dal legale rappresentante, devono rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice secondo una delle seguenti modalità</u>:**
   - <u>mediante inserimento degli stessi nel DGUE</u> – Parte II – Sez. B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, da parte del legale rappresentante del concorrente;
   - <u>dichiarazione sostitutiva resa dai singoli soggetti</u> ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 debitamente sottoscritta dagli stessi, con allegata copia del documento di identità degli stessi;

- dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa concorrente in cui attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3, dell'art. 80, del Codice, così come indicato dall'ANAC nel Comunicato del presidente dell'08/11/2017 al paragrafo 3 (**N.B.** Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame);

d. **Parte II, Sezione D:** solo nel caso in cui l'operatore economico intenda subappaltare a terzi;
e. **Parte III**, **Sezioni A, B, C** e **D**;
f. **Parte IV**, **sezione α** e la **sezione A punto 1**;
g. **Parte VI**.

Il documento di gara unico europeo (DGUE) **deve essere presentato**:

- dall'operatore singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso il concorrente intenda ricorrere all'avvalimento dovrà, per ciascuna ausiliaria, allegare il DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla **Parte II, sezioni A, B, C** e **D** solo nel caso in cui l'operatore economico intenda subappaltare a terzi, alla **Parte III sezioni A, B, C** e **D**, alla **Parte IV**, **sezione α** e la **Sezione A punto 1**, e alla **Parte VI**.

e **deve essere sottoscritto digitalmente**:

- per ogni operatore economico singolo, dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dai soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega la copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

12.1.2 Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale dell'offerta

Attraverso l'apposita casella di controllo (*flag*) disponibile nell'apposito campo della piattaforma, il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. Con la stessa dichiarazione, il Concorrente dichiara altresì che la propria offerta è impegnativa e irrevocabile per 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione.

12.1.3 PassOE

Il Concorrente dovrà allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta la possibilità di verifica dei requisiti tramite AVCPASS.

N.B.: In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI costituendi o costituiti, Consorzi ecc.), il documento PassOE del partecipante deve contenere, oltre all'indicazione relativa alla forma di partecipazione, il codice fiscale ed il ruolo dei soggetti mandanti; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dll'art. 89, del Codice, il proprio PASSOE dovrà contenere i dati relativi all'ausiliaria.

Per le modalità di ottenimento del PassOE in tali casi si rimanda alle modalità descritte sul sito di ANAC.

12.1.4 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati seguenti documenti, **a pena di esclusione**:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le categorie dei lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
  a) l'operatore economico, al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo

mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25, del D. Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25, del D. Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24, del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25, del D. Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25, del D. Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24, del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25, del D. Lgs. n. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25, del D. Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
3. le categorie di lavori (e relative percentuali) che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza può essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24, del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25, del D. Lgs. 82/2005.

12.1.5 Cauzione provvisoria

L'operatore economico deve allegare un documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, pari al 2,00% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m., pari ad **€ 51.201,80**.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91, del D. Lgs. n. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta se necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Consorzio; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento intestato al Consorzio del Ticino.
c) con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, ovvero in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19/01/2018, n. 31, ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 9, del Codice;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
   5.1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   5.2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   5.3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Consorzio;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti del Consorzio;
8. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art 93, comma 5, del Codice, su richiesta del Consorzio per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005);
- copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20, del D. Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili a terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Forma di partecipazione	**Modalità di produzione e firme digitali richieste**
Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico**, **con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) costituiti	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico, con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
RTI costituendi	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico, con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario o uno degli operatori economici mandanti.

12.1.6 Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario. L'impegno del fideiussore non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La dichiarazione di impegno deve:

- riferirsi espressamente alla garanzia prevista dall'articolo 103, del Codice;
- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente documento;
- deve essere sottoscritta digitalmente e corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore stesso che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti del Consorzio ed essere prodotta in una delle seguenti forme:
  - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
  - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005);
  - copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che sia stato costituito prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia stato costituito in data non successiva al termine di

scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20, del D. Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili a terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione da parte di un soggetto non autorizzato ad impegnare il garante.

12.1.7 Attestazione SOA

Il concorrente allega la copia delle **ATTESTAZIONI DI QUALIFICAZIONE** rilasciate da una **SOA** regolarmente autorizzata, in corso di validità. La produzione di copia delle SOA da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte del Consorzio.

12.1.8 Patto di integrità

Il concorrente, nell'apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014, e visionabile anche sul sito internet www.arca.regione.lombardia.it alla sezione "Chi siamo/Normativa".

12.1.9 Contributo ANAC

Il concorrente deve allegare la ricevuta di pagamento del contributo di **€ 140,00** a favore dell'ANAC;

12.1.10 Avvalimento

Il concorrente deve allegare tutta la documentazione completa inerente l'avvalimento previsto dall'art. 89, comma 1, del Codice.

12.2 STEP 2 – Documentazione tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, come di seguito specificato:

CRITERIO	**DESCRIZIONE**	**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**
CRITERIO A	**MODALITÀ DI VARO E MOVIMENTAZIONE DEI PONTONI** Il Concorrente dovrà presentare una relazione riguardante le soluzioni tecniche proposte per il varo, la movimentazione ed il vincolo dei pontoni durante le varie fasi dei lavori, al fine di assicurare le migliori condizioni di sicurezza, l'efficacia e la velocità di spostamento sia a monte sia a valle dello	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese

	sbarramento.	in considerazione per l'attribuzione del punteggio.
CRITERIO B	**MODALITÀ E CRONOPROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEI COMPONENTI NON OGGETTO DI SOSTITUZIONE** Il Concorrente dovrà presentare una relazione che illustri le modalità e le soluzioni tecniche, con relativo cronoprogramma, previsti per la procedura di sverniciatura, sabbiatura e verniciatura degli elementi delle portine non oggetto di sostituzione (forcella e puntone).	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio.
CRITERIO C	**MODALITÀ DI ESECUZIONE DEGLI ELEMENTI A TENUTA IDRAULICA** Il Concorrente dovrà presentare una relazione che illustri le soluzioni tecniche di dettaglio proposte per garantire la migliore tenuta idraulica del sistema di chiusura del cantiere dal fiume Ticino quali, ad esempio, scelta tra panconi o panconcelli modulari, sigillature tra questi e le pile, sigillature tra questi e la parete esterna della conca di navigazione, collegamenti con le palancole, ecc.	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio.
CRITERIO D	**MONITORAGGIO AMBIENTALE** Il Concorrente dovrà presentare una relazione che illustri le predisposizioni che intende proporre per monitorare il proprio processo produttivo ed agevolare i controlli degli Enti ad esso deputati, relativi alle interferenze causate dal cantiere sulle matrici ambientali.	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio

Si precisa che le offerte tecniche non potranno contenere varianti al progetto esecutivo, ma solo modifiche migliorative, fatta salva la disciplina delle varianti in corso di esecuzione (art. 106, del Codice e CSA).

Le soluzioni proposte dovranno essere corredate dei necessari calcoli di verifica e saranno preventivamente approvate dalla Direzione dei Lavori e dalla Stazione Appaltante, che si riservano di accettarle anche parzialmente.

Il valore economico delle proposte migliorative è a carico del Concorrente, che ne dovrà tener conto nella formulazione del ribasso sull'importo posto a base di gara.

I *file* contenenti le relazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere firmati digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	I documenti devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, costituendi	I documenti devono essere sottoscritti con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.
R.T.I. o consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, costituiti Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice	I documenti devono essere sottoscritti con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

12.3 STEP 3 – Offerta economica

12.3.1 Contenuto offerta economica

12.3.1.1 Campi pre-impostati sulla piattaforma SINTEL

- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare il **ribasso offerto** rispetto all'importo dei lavori posto a base di gara; tale ribasso non verrà applicato **agli oneri di sicurezza, pari a € 39.078,29**. Tale ribasso deve corrispondere a quello indicato nel "Modello di offerta economica" di cui al successivo punto 12.3.1.2; in caso di discordanza, per il calcolo della graduatoria verrà utilizzato il ribasso riportato in lettere nel modello di offerta economica. In tal caso, se necessario, il Responsabile del Procedimento provvederà a rettificare la graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel, attribuendo il punteggio economico secondo la formula di cui al precedente paragrafo 10.3.
- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà indicare i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;
- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà altresì indicare i **costi relativi alla manodopera** di cui all'art. 95, comma 10, del Codice. A tal proposito, si precisa che la stazione appaltante ha stimato un costo della manodopera pari a **€ 710.155,79**.

12.3.1.2 Modello Offerta economica

L'operatore economico deve caricare, nel campo "Modello offerta economica", una dichiarazione, conforme a quella messa a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara, indicante il ribasso offerto rispetto all'importo lavori posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere; tale ribasso non verrà applicato agli oneri di sicurezza, pari a € 39.078,29. Il ribasso offerto per l'esecuzione dei lavori dovrà essere riportato, in cifre, nell'apposito campo della piattaforma Sintel. Si ricorda che, in caso di discordanza, per la formulazione della graduatoria verrà utilizzato il ribasso sull'importo lavori espresso in lettere nel Modello Offerta Economica di cui al presente punto.

Il "Modello offerta economica", **a pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritto digitalmente:

- per ogni operatore economico singolo, dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

12.3.1.3 Marca da bollo

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

In caso di RTI costituendo, la firma dovrà essere apposta da i rappresentanti di tutti gli operatori economici.

12.4 STEP 4 – Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituendo	Allegare un unico documento, con le firme digitali di ciascun legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento
Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
R.T.I. o Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. 2), del Codice, costituiti	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

12.5 STEP 5 – Invio dell'offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

13. Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse non saranno più sostituibili.

BUSTA A - Il soggetto preposto, nella prima seduta di gara, esaminerà la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A-Documentazione" pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, ai fini dell'ammissione dei concorrenti.

BUSTA B - La valutazione delle buste telematiche "B-Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla procedura verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate.

BUSTA C - La valutazione delle buste telematiche "C-Offerta economica" verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento in una seduta successiva.

13.1 Prima seduta

La prima seduta avrà luogo il giorno 07/09/2021 alle ore 10.30 presso la sede dell'Associazione Irrigazione Est Sesia, sita in Via Negroni n. 7, Novara. Si rammenta che, trattandosi di procedura telematica, non è prevista la presenza fisica dei legali rappresentanti/procuratori delle ditte partecipanti.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti nell'interfaccia della procedura in Sintel (attraverso la sezione **"**Documentazione di gara**"**) ovvero sul sito della stazione appaltante (profilo di committente), almeno un giorno prima della data fissata.

Nel corso della prima seduta, il soggetto preposto provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

a. verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
b. verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
c. verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta A - Documentazione amministrativa;
d. analisi della documentazione amministrativa prodotta e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione;
e. attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il soggetto preposto, nella medesima seduta o in seduta successiva, procederà alle seguenti attività:

a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
b) per ciascun concorrente, alla verifica della completezza del contenuto delle buste tecniche (questa operazione non permette di visualizzare il contenuto delle offerte tecniche).

AVVERTENZA

A parità di punteggio, l'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio nella busta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione verrà disposta mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, il Consorzio si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara, il Responsabile del Procedimento dispone l'esclusione dalla gara, procedendo, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a), b) e c), del Codice.

14. Aggiudicazione e stipula del contratto

14.1 Aggiudicazione

All'esito delle operazioni di cui sopra il Presidente del Seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e demandando al RUP tutti i successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il Consorzio si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Prima dell'aggiudicazione il Consorzio, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente a favore del quale è stata proposta l'aggiudicazione dell'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86, del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83, del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Il Responsabile del Procedimento provvederà agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis e comma 5, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 85, comma 5, del Codice, sull'offerente a cui il Consorzio ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, il Consorzio prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione della procedura.

Per quanto riguarda le verifiche antimafia si richiama quanto previsto dall'art. 3, della Legge n. 120/2020.

In caso di esito negativo delle verifiche, il Consorzio procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. Il Consorzio aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, tramite il Consorzio, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. La stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, del Codice ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. n. 120/2020, è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80, del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di **annullare** o **revocare** gli atti di gara, compreso il presente disciplinare, **di non aggiudicare e di non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

14.2 Stipula del contratto

Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula deve avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice e dell'art. 4, comma 1, lett. a) della L. n. 120/2020, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purché comunque giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva e la polizza assicurativa, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103, del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa ed in modalità elettronica.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non già acquisito nel corso della procedura).

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, tramite la funzionalità "Comunicazioni" del portale Sintel.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, il Consorzio interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del Codice.

15. Informativa privacy

I dati personali acquisiti verranno trattati dal Consorzio del Ticino, nella persona del legale rappresentante pro-tempore - Titolare del trattamento – nell'ambito di un contratto o ai fini della conclusione di un contratto e attività amministrativo contabili e pre-contrattuali correlate. Il Trattamento è svolto sulla base di norme di legge che consentono al Consorzio del Ticino il trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri inclusa la stipula di contratti e attività connesse. Il conferimento dei dati è necessario al fine della stipula del contratto tra le parti e al fine della gestione dell'adempimento di obblighi amministrativo/contabili sempre rispetto al contratto in essere. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dare esecuzione al contratto. Il trattamento verrà effettuato in modalità informatica e manuale anche tramite soggetti esterni e verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 2016/679. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo allo stesso; potranno altresì essere condivisi con destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679), per le finalità indicate. All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 e potrà esercitarli inviando una mail all'indirizzo indicato sul profilo web del committente.

16. Foro competente

Tutte le controversie relative alla fase di gara saranno deferite alla competenza del Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni n. 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento
Doriana Bellani
Firmato digitalmente da: Doriana Bellani
Data: 06/08/2021 11:35:22