Procedura aperta per l'affidamento dei lavori relativi al progetto di "Manutenzione straordinaria per il ripristino della capacità d'invaso di ritenuta della Traversa della Miorina nel territorio del comune di Golasecca – campate 1 e 2 in sponda sinistra Ticino". CUP: G12B18002840001 - CIG: 83608908B0.

DISCIPLINARE DI GARA

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio del Ticino, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help & FAQ: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

SOMMARIO

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA 2

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA 3

3. INFORMAZIONI GENERALI 3

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 5

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE 16

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA 19

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO 21

8. INFORMATIVA PRIVACY 22

9. FORO COMPETENTE 22

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Consorzio del Ticino, Corso di Porta Nuova n. 18, Milano
Tipologia della procedura	Procedura aperta
Codice CPV principale	45247000-0 (Lavori di costruzione per dighe, canali, reti di irrigazione e acquedotti)
Codice CIG	83608908B0
Codice CUP	G12B18002840001
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	07/08/2020, ore 16.00
Prima seduta di gara	10/08/2020, ore 10.00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2, del d. lgs. 50/2016
Valore dell'appalto	Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del d. lgs. 50/2016, il valore complessivo dell'appalto è pari a € 2.401.214,90 oltre IVA, così composto: - lavori: € 2.358.810,83, soggetti a ribasso; - oneri per la sicurezza: € 42.404,07 non soggetti a ribasso.
Responsabile Unico del Procedimento	Doriana Bellani
Durata dell'appalto	258/288 giorni naturali e consecutivi (fornitura carpenterie), così come meglio specificato all'art. 15 del Capitolato speciale d'appalto e successivamente 270 giorni naturali e consecutivi per l'esecuzione dei lavori in alveo

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e sul sito internet della stazione. **Data l'impossibilità di caricare interamente il progetto esecutivo sulla piattaforma Sintel per limiti tecnici di spazio di archiviazione, il progetto esecutivo deve essere scaricato dal sito web del committente** (https://www.ticinoconsorzio.it → sezione "Amministrazione trasparente" → Bandi di gara e contratti). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Consorzio del Ticino (profilo di committente).

Bando di gara
Disciplinare di Gara (il presente documento)
Elaborati del progetto esecutivo
Modello DGUE
Modello offerta economica
Modalità tecniche di funzionamento piattaforma Sintel

3. INFORMAZIONI GENERALI

3.1. OGGETTO DELLA GARA

La presente gara, indetta ai sensi dell'art. 60, d. lgs. 50/2016, ha ad oggetto l'affidamento dei lavori relativi al progetto di "Manutenzione straordinaria per il ripristino della capacità d'invaso di ritenuta della Traversa della Miorina nel territorio del comune di Golasecca – campate 1 e 2 in sponda sinistra Ticino".

3.2. LOTTI

Data la tipologia di opera oggetto dell'appalto, non è possibile suddividere l'appalto in lotti funzionali, ovvero sufficienti, di per sé, a garantire il soddisfacimento di un interesse pubblico, che può essere conseguito solo con la realizzazione completa dell'opera.
Inoltre, la mancata suddivisione in lotti consente di:

- Garantire l'uniformità nello svolgimento delle lavorazioni previste in progetto;
- Evitare il contemporaneo intervento di una molteplicità di operatori economici, che determinerebbe un incremento importante dei rischi da interferenze e di sicurezza per i lavoratori.

3.3. BASE DI GARA

L'importo a base di gara della presente procedura è il seguente:

LAVORI A CORPO (SOGGETTI A RIBASSO)	€ 2.358.810,83
ONERI DI SICUREZZA (NON SOGGETTI A RIBASSO)	€ 42.404,07
TOTALE	**€ 2.401.214,90**

I lavori afferiscono alla categoria **SOA OG 5**, classifica **IV**.

3.4. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

1. La durata del contratto, così come meglio specificato all'articolo 15 del capitolato speciale d'appalto, è pari a **258/288 giorni naturali e consecutivi per la fornitura delle carpenterie e successivamente 270 giorni naturali e consecutivi per l'esecuzione dei lavori in alveo**, decorrenti dalla data di stipula del contratto o del verbale di consegna dei lavori;
2. L'appalto è a corpo e a misura;
3. L'Appaltatrice ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010;
4. Fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno, la Committente si riserva il diritto di applicare una penale giornaliera pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, in caso di mancato rispetto dei termini complessivi per la realizzazione degli interventi;
5. **Contrariamente a quanto previsto nello schema di contratto e nel capitolato posti a base di gara, in seguito a sopraggiunte disposizioni normative, la Stazione Appaltante non riconoscerà alcun premio di accelerazione; tali previsioni devono pertanto intendersi superate;**
6. Il corrispettivo per l'esecuzione dell'appalto verrà erogato a seguito del raggiungimento del 20,00 % dell'importo contrattuale al netto di IVA; all'importo di ogni SAL verrà operata una ritenuta dello 0,5% in conformità all'art. 30, comma 5-bis, del d. lgs. 50/2016, che verrà liquidata in corrispondenza della rata di saldo;
7. Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del d. lgs. 50/2016, all'Appaltatore verrà riconosciuta un'anticipazione del 20,00% dell'importo contrattuale entro 15 giorni dall'avvio dei lavori, previa presentazione di polizza fidejussoria di pari importo stipulata a favore della Stazione Appaltante secondo le modalità di cui al medesimo articolo. L'importo dell'anticipazione verrà recuperato progressivamente, secondo le modalità indicate dal d. lgs. 50/2016;
8. Le prestazioni contrattuali sono subappaltabili nel rispetto di quanto previsto nell'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

3.5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Possono concorrere alla procedura di aggiudicazione della presente gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del d. lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di partecipazione specificati nei punti successivi.
2. È consentita la partecipazione a **raggruppamenti temporanei anche non ancora costituiti**; in caso di presentazione dell'offerta in forma plurisoggettiva, devono essere specificate, **a pena di esclusione**, le parti dell'opera che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, indicando le percentuali che verranno svolte da ciascun concorrente e le relative attività.
3. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario o stabile. La violazione di tali divieti comporta l'**esclusione** dalla gara di entrambi i concorrenti.

3.6. REQUISITI GENERALI

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

2. Iscrizione alla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel.

3.7. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

a) Iscrizione nel **Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza;
b) Possesso di attestazione **SOA** in **categoria OG5, classifica IV.**

3.8. REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

1. Si precisa, **a pena di esclusione**, che in caso di partecipazione alla procedura di gara in forma plurisoggettiva, i requisiti di partecipazione sopra indicati dovranno essere così posseduti:
   - I **requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016** devono essere posseduti da ogni singolo componente;
   - il requisito di cui al **punto a)** del precedente **articolo 3.7** deve essere posseduto da ogni singolo componente;
   - il requisito di cui al **punto b)** del precedente **articolo 3.7** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Si precisa che, a norma dell'art. 92 c. 2 del DPR 207/2010, il requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento; in ogni caso, a norma dell'art. 83, comma 8, del d. lgs. 50/2016, a pena di esclusione, la mandataria deve possedere i requisiti e svolgere le prestazioni in misura maggioritaria.

3.9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

1. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul reperimento della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione alla procedura telematica possono essere rivolte al numero verde di ARIA spa, 800.116.738. In alternativa, le stesse dovranno essere presentate, entro e non oltre il 29/07/2020, in lingua italiana, alla stazione appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".
2. Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della stazione appaltante: **regolazione@pec.ticinoconsorzio.it**.
3. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

N.B.: Nel caso di malfunzionamento della piattaforma sarà possibile contattare l'Help Desk di ARIA spa, al numero verde 800.116.738.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non

oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

a) una busta telematica "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** contenente la **documentazione amministrativa**;
b) una busta telematica "**B-OFFERTA TECNICA"** contenente **gli elaborati tecnici;**
c) una busta telematica "**C-OFFERTA ECONOMICA"** contenente **l'offerta economica.**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5 descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- ✓ Accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni.
- ✓ Verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

STEP 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.1. DGUE

Allegare il **DGUE**, messo a disposizione in formato editabile dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara, sottoscritto digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente. Il documento, da presentare in formato .pdf, deve essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

a) La **Parte I** è stata compilata dalla stazione appaltante, con le informazioni relative alla procedura di gara;
b) Nella **Parte II - Sezione A**, nell'apposito campo, il Concorrente deve indicare il possesso dell'**attestazioni SOA** in **categoria OG5, classifica IV**, prevista per la partecipazione alla procedura in oggetto, nonché gli **estremi** della stessa;
c) Le attestazione di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016, così come meglio precisato nel comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;
d) In caso di **avvalimento** (**Parte II, Sezione C**) il Concorrente deve indicare la denominazione del soggetto di cui intende avvalersi. Si precisa, inoltre, che l'operatore economico concorrente deve caricare, nel campo "Avvalimento" della piattaforma Sintel, la documentazione prevista dal successivo punto 4.1.5;
d) In caso di **subappalto** (**Parte II, Sezione D**) l'operatore economico dovrà indicare la quota e la tipologia delle prestazioni che intende subappaltare a terzi;
e) Nella **Parte III**, l'operazione economico dovrà fornire tutte le dichiarazioni di cui alle **Sezioni A, B, C e D**; le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, anche cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (anche per trasferimento, incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda) così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;
f) Nella **Parte IV**, il concorrente dovrà compilare la **sezione α,** attestando il possesso dei requisiti di selezione richiesti, e la **sezione A punto 1**, indicando gli estremi di iscrizione alla **CCIAA** nel campo "Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento";
g) Nella **Parte IV, Sezione D,** il concorrente potrà indicare eventuali certificazioni di qualità o di qualità ambientale in suo possesso;
h) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione;
i) la **Parte VI** va compilata con indicazione della data di compilazione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e consorzi costituendi	**Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio,** sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e Consorzi costituiti	**Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il consorzio,** sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare DGUE per il consorzio medesimo sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale dell'offerta

Attraverso l'apposita casella di controllo (*flag*) disponibile nell'apposito campo della piattaforma, il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. Con la stessa dichiarazione, il Concorrente dichiara altresì che la propria offerta è impegnativa e irrevocabile per 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione.

4.1.3. PassOE

Il Concorrente dovrà allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta la possibilità di verifica dei requisiti tramite AVCPASS.

N.B.: In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI costituendi o costituiti, Consorzi ecc.) o in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il documento PassOE del partecipante deve contenere, oltre all'indicazione relativa alla forma di partecipazione, il codice fiscale ed il ruolo dei soggetti mandanti o ausiliari; per le modalità di ottenimento del PassOE in tali casi si rimanda alle modalità descritte sul sito di ANAC.

4.1.4. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, **a pena di esclusione**:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
R.T.I. e consorzi costituendi	Allegare un atto d'impegno a costituire il raggruppamento, riportante l'indicazione della **percentuale di partecipazione** e **delle attività che verranno svolte da ciascun soggetto** che costituirà il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo, con l'impegno a confermarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia, sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento. I requisiti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella **misura minima del 40 per cento** e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento (art. 92, c. 2, DPR 207/2010); in ogni caso, **a pena di esclusione**, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 83, c. 8, d. lgs. 50/2016).
R.T.I. costituito	Allegare copia dell'atto notarile di costituzione del raggruppamento, contenente mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"– dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Consorzio	Allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona dotata di comprovati poteri di firma.

4.1.5. Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento per il requisito di cui al punto 3.7 lettera b) del presente disciplinare, in conformità all'art. 89, c. 2, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

a) **Dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con **specifica indicazione** dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
b) **Dichiarazione** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
    1. il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
    2. l'obbligo verso il Concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'incarico, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
c) **Originale del contratto di avvalimento** (o copia corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000), firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del concorrente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'incarico.
d) **DGUE** dell'impresa ausiliaria;
e) **Copia dell'attestazione SOA** dell'impresa ausiliaria o dichiarazione del possesso di idonea attestazione SOA da parte di quest'ultima, resa ai sensi del DPR 445/2000 ed indicante gli estremi dell'attestazione, la data di conseguimento e la data di scadenza.

4.1.6. Cauzione Provvisoria

1. L'operatore economico deve allegare un documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, pari al **2,00 %** dell'importo a base di gara (individuato al punto 3.3 del presente disciplinare), ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs. 50/2016**.**
   Tale documento può essere una fideiussione:
   - ✓ Bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
   - ✓ Assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.;
   - ✓ Rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998;

   La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante, avere validità per un periodo di almeno **180** giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:
   - ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
   - ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
   - ✓ la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico**, **con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) costituiti	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico, con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.
RTI costituendi	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico, con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario o uno degli operatori economici mandanti.

In alternativa, la garanzia provvisoria può essere presentata, a scelta del concorrente, secondo le modalità di cui al comma 2 dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016.

- ✓ Ferme restando tutte le prescrizioni descritte nel presente paragrafo, laddove l'operatore economico fosse impossibilitato a produrre la garanzia provvisoria in formato elettronico può in via residuale ricorrere all'invio dell'originale cartaceo. In tale caso, l'originale della garanzia in formato cartaceo deve essere inviata all'indirizzo della stazione appaltante (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") in un plico idoneamente sigillato, recante all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso (in caso di concorrenti riuniti devono essere indicati tutti i componenti del Raggruppamento temporaneo, evidenziando il Capogruppo) - la seguente dicitura: "Procedura aperta per l'affidamento dei lavori relativi al progetto di manutenzione straordinaria per il ripristino della capacità d'invaso di ritenuta della Traversa della Miorina nel territorio del comune di Golasecca – campate 1 e 2 in sponda sinistra Ticino". CUP: G12B18002840001 - GARANZIA PROVVISORIA IN FORMATO CARTACEO - NON APRIRE".
- ✓ Il plico deve pervenire alla stazione appaltante entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), fa fede la data e l'ora di ricezione assegnata al plico dall'ufficio protocollo della stazione appaltante. Plichi giunti oltre tale termine non saranno presi in considerazione;
- ✓ Considerato che l'allegazione della cauzione è un requisito impostato nella procedura telematica "a risposta obbligatoria", per la presentazione dell'offerta è necessario che, in ogni caso, il concorrente carichi nella procedura SINTEL una scansione per immagine della garanzia firmata digitalmente.

2. La garanzia provvisoria sarà **ESCUSSA** nei seguenti casi:
   - ✓ Falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati ai precedenti paragrafi 3.6 e 3.7;
   - ✓ Mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
   - ✓ Mancata sottoscrizione del contratto per fatto del Concorrente.

La cauzione provvisoria garantisce altresì il possesso dei requisiti di ordine generale dei concorrenti e, pertanto, si procederà all'incameramento della stessa nell'ipotesi di mancata integrazione dipendente da una carenza del requisito necessario.

3. Le modalità di **SVINCOLO** delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disposto dall'art. 93 D.Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo (all'atto della sottoscrizione del contratto). Nel caso di garanzia provvisoria cartacea, la stessa verrà restituita a mezzo del servizio postale. La stazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi connessi al funzionamento del servizio postale.

4.1.7. Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

1. Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

N.B.: Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria" (v. precedente paragrafo "Garanzia Provvisoria"), non è necessario allegare alcun documento nel campo Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

2. La dichiarazione di impegno deve:
   - ✓ Riferirsi espressamente alla garanzia prevista dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016;
   - ✓ Essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
   - ✓ Contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente documento.
3. Analogamente a quanto riportato per la garanzia provvisoria, l'eventuale impegno cartaceo dovrà essere trasmesso unitamente alla cauzione, con le modalità riportate nel precedente paragrafo 4.1.7.

Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico**, **con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45 d. lgs. 50/2016	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico, con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.
RTI costituendi	Allegare la fideiussione rilasciata **in formato elettronico, con firma digitale** del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere uno qualsiasi dei singoli operatori economici.

4.1.8. Certificazione di qualità ed altre certificazioni

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto qualora gli operatori siano in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.
Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico può alternativamente:

- ✓ Allegare copia in formato elettronico della certificazione in possesso di cui all'art. 93,

c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).

- ✓ Allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Avvertenza: nel caso di operatore plurisoggettivo, lo stesso potrà beneficiare della riduzione esclusivamente qualora tutti gli operatori economici che lo compongono siano in possesso della/e certificazione/i in argomento. Il possesso delle certificazioni dovrà essere comprovato con le medesime modalità di cui sopra (unire le certificazioni in un unico file.zip o equivalente).

In tale campo può essere allegata anche l'attestazione SOA del Concorrente.

4.1.9. Patto di integrità

Il concorrente, nell'apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014, e visionabile anche sul sito internet www.arca.regione.lombardia.it alla sezione "Chi siamo/Normativa".

4.1.10. Soccorso istruttorio

Le cause di esclusione per mancanza o irregolarità della documentazione, previste nel presente disciplinare, saranno valutate e definite secondo quanto disciplinato dall'art. 83 c. 9 del d.lgs.50/2016.

4.1.11. Contributo ANAC

Come previsto dal D.L. n. 34/2020, fino al 31/12/2020, gli operatori economici partecipanti alla procedure di gara sono esentati dal pagamento della contribuzione nei confronti dell'autorità.

STEP 2 - OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, come di seguito specificato:

CRITERIO	DESCRIZIONE	MODALITA' DI PRESENTAZIONE
CRITERIO A	**MODALITÀ DI VARO E MOVIMENTAZIONE DEI PONTONI** Il Concorrente dovrà presentare una relazione riguardante le soluzioni tecniche proposte per il varo, la movimentazione ed il vincolo dei pontoni durante le varie fasi dei lavori, al fine di assicurare le migliori condizioni di sicurezza, l'efficacia e la velocità di spostamento sia a monte sia a valle dello sbarramento.	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere

		carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio.
CRITERIO B	**MODALITÀ E CRONOPROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEI COMPONENTI NON OGGETTO DI SOSTITUZIONE** Il Concorrente dovrà presentare una relazione che illustri le modalità e le soluzioni tecniche, con relativo cronoprogramma, previsti per la procedura di sverniciatura, sabbiatura e verniciatura degli elementi delle portine non oggetto di sostituzione (forcella e puntone).	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio.
CRITERIO C	**MODALITÀ DI ESECUZIONE DEGLI ELEMENTI A TENUTA IDRAULICA** Il Concorrente dovrà presentare una relazione che illustri le soluzioni tecniche di dettaglio proposte per garantire la migliore tenuta idraulica del sistema di chiusura del cantiere dal fiume Ticino quali, ad esempio, scelta tra panconi o panconcelli modulari, sigillature tra questi e le pile, sigillature tra questi e la parete esterna della conca di navigazione, collegamenti con le palancole, ecc.	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a 11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio.
CRITERIO D	**MONITORAGGIO AMBIENTALE** Il Concorrente dovrà presentare una relazione che illustri le predisposizioni che intende proporre per monitorare il proprio processo produttivo ed agevolare i controlli degli Enti ad esso deputati, relativi alle interferenze causate dal cantiere sulle matrici ambientali.	Relazione di massimo n. 5 pagine formato A4 e di massimo n. 3 allegati in formato A3 (elaborati grafici, tavole o quant'altro ritenuto necessario dal concorrente per illustrarla graficamente e farne apprezzare compiutamente la qualità. La relazione dovrà avere carattere almeno pari a

		11 e interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per l'attribuzione del punteggio.

Si precisa che le offerte tecniche non potranno contenere varianti al progetto esecutivo ma solo modifiche migliorative, fatta salva la disciplina delle varianti in corso di esecuzione (art. 106 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e CSA).

Le soluzioni proposte dovranno essere corredate dei necessari calcoli di verifica e saranno preventivamente approvate dalla Direzione dei Lavori e dalla Stazione Appaltante, che si riservano di accettarle anche parzialmente.

Il valore economico delle proposte migliorative è a carico del Concorrente, che ne dovrà tener conto nella formulazione del ribasso sull'importo posto a base di gara.

I *file* contenenti le relazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere firmati digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	I documenti devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) costitutendi	I documenti devono essere sottoscritti con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.
RTI o Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) costituiti Consorzi ex art. 45, c.2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016	I documenti devono essere sottoscritti con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

STEP 3 - OFFERTA ECONOMICA

4.2. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

4.2.1. CAMPI PRE-IMPOSTATI SULLA PIATTAFORMA SINTEL

- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare il **ribasso offerto** rispetto all'importo dei lavori posto a base di gara; tale ribasso non verrà applicato **agli oneri di sicurezza, pari a € 42.404,07**. Tale ribasso deve corrispondere a quello indicato nel "Modello di offerta economica" di cui al successivo punto 4.2.2; in caso di discordanza, per il calcolo della graduatoria verrà utilizzato il ribasso riportato in lettere nel modello di offerta economica. In tal caso, se necessario, il Responsabile del Procedimento provvederà a rettificare la graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel, attribuendo il punteggio economico secondo la formula di cui al successivo punto 5.1.2.
- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà indicare i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016;
- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà altresì indicare i **costi relativi alla manodopera** di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016. A tal proposito, si precisa che la stazione appaltante ha stimato un costo della manodopera pari a **€ 290.307,00.**

4.2.2. MODELLO OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico deve caricare, nel campo "Modello offerta economica", una dichiarazione, conforme a quella messa a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara, indicante il ribasso offerto rispetto all'importo lavori posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere; tale ribasso non verrà applicato agli oneri di sicurezza, pari a € 42.404,07. Il ribasso offerto per l'esecuzione dei lavori dovrà essere riportato, in cifre, nell'apposito campo della piattaforma Sintel. Si ricorda che, in caso di discordanza, per la formulazione della graduatoria verrà utilizzato il ribasso sull'importo lavori espresso in lettere nel Modello Offerta Economica di cui al presente punto.

4.2.3. MARCA DA BOLLO

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".
In caso di RTI costituendo, la firma dovrà essere apposta da i rappresentanti di tutti gli operatori economici.

STEP 4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA

4.3. RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituendo	Allegare un unico documento, con le firme digitali di ciascun legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento
Consorzi ex art. 45, c.2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

RTI o Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) costituiti	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

STEP 5 - INVIO DELL'OFFERTA

4.4. INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".
Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata in favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

CRITERIO	VALUTAZIONE	PUNTI
Criterio A **MODALITÀ DI VARO E MOVIMENTAZIONE DEI PONTONI**	La valutazione prenderà in considerazione il grado di dettaglio delle soluzioni tecniche proposte per il "sistema pontoni". Partendo dalla soluzione individuata nel progetto a base di gara dovranno essere esplicitate: • le modalità di varo / costruttive / di assemblaggio • la tipologia di propulsione per la movimentazione • la modalità di posizionamento ed ancoraggio durante le varie fasi dei lavori. La Commissione valuterà favorevolmente le soluzioni che garantiscano le migliori condizioni di sicurezza, di velocità ed efficacia nello spostamento, sia a monte sia a valle dello sbarramento.	25
Criterio B **MODALITÀ E**	La valutazione prenderà in considerazione, partendo dalle specifiche tecniche definite nel progetto a base di gara, il procedimento di	15

CRONOPROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEI COMPONENTI NON OGGETTO DI SOSTITUZIONE	sverniciatura, sabbiatura e verniciatura degli elementi delle portine non oggetto di sostituzione (forcella e puntone). Verranno valorizzate le offerte caratterizzate dalle migliori soluzioni impiantistiche ed in grado di ottimizzare il cronoprogramma degli interventi.	
Criterio C **MODALITÀ DI ESECUZIONE DEGLI ELEMENTI A TENUTA IDRAULICA**	La valutazione prenderà in considerazione il grado di dettaglio delle soluzioni tecniche proposte per la realizzazione e posa in opera di tutti gli elementi di tenuta idraulica del sistema di chiusura del cantiere dal fiume Ticino nonché le soluzioni tecniche in grado di assicurare la migliore tenuta idraulica. Partendo dalle soluzioni individuate nel progetto a base di gara, dovranno essere descritti: • il tipo di elemento a tenuta (pancone unico o panconcello modulare) • i particolari costruttivi della sigillatura dell'elemento di chiusura (contro le pile, la soglia di fondo, la parete esterna della conca di navigazione ecc.) • l'elemento di connessione con le palancole ed ogni altro dettaglio in grado di assicurare la migliore tenuta idraulica.	25
Criterio D **MONITORAGGIO AMBIENTALE**	La valutazione prenderà in considerazione le predisposizioni strumentali che il concorrente intende installare e l'efficacia del piano di monitoraggio proposto, al fine di controllare le possibili interazioni di tutte le attività di cantiere sulle matrici ambientali da esso interferite, anche in rispetto delle prescrizioni emerse nell'iter autorizzativo del progetto.	15
	TOTALE PUNTI BUSTA B	80
Offerta Economica	Ribasso offerto	20
	TOTALE PUNTI BUSTA C	20
	TOTALE COMPLESSIVO	**100**

Si precisa che, nella valutazione degli elementi tecnici dei criteri come sopra specificata, non verranno prese in considerazione descrizioni generiche e prive di elementi tecnici oggettivi che consentano di apprezzare il valore della soluzione tecnica offerta.

La valutazione della singola offerta è effettuata secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum n\ [Wi * V(a)i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti o sub elementi;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito o sub elemento (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito o sub elemento (i), variabile tra zero e uno;

∑n = sommatoria.

I coefficienti **V(a)i**, variabili tra zero ed uno, sono determinati dalla commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, secondo le modalità di cui al successivo punto 5.1.1; il punteggio relativo allo sconto rispetto alla base gara offerto da ciascun concorrente verrà invece attribuito dal Responsabile del Procedimento, in seduta pubblica, secondo la formula di cui al successivo punto 5.1.2.

5.1.1. Modalità di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica

Per ogni criterio avente natura qualitativa, i coefficienti di cui al precedente punto 5.1 saranno determinati dalla Commissione, ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari, mediante il metodo del "**confronto a coppie**", secondo quanto di seguito specificato.
La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni criterio qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di tabelle triangolari, ove sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

Completati i "confronti a coppie":

- ✓ per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1, attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre;
- ✓ si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.
Nel caso in cui le offerte da valutare siano **inferiori a tre**, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; si procede altresì secondo quanto riportato nel precedente periodo.

5.1.2. Modalità di attribuzione del punteggio per l'offerta economica

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione "ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara" il punteggio attribuito alle offerte sarà calcolato tramite l'utilizzo della formula seguente:

V(a)i (per Ri <= Rsoglia) = X*Ri/Rsoglia

V(a)i (per Ri > Rsoglia) = X + (1,00-X)*[(Ri-Rsoglia)/(Rmax-Rsoglia)]

dove:

V(a)i= coefficiente attribuito al Concorrente i-esimo

Ri= valore dell'Offerta (ribasso) del Concorrente i-esimo

Rsoglia= media aritmetica dei valori delle Offerte (ribasso sul prezzo) dei Concorrenti

X = **0,80**

Rmax= valore dell'Offerta più conveniente (ribasso massimo)

5.1.3. Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, **saranno esclusi** dalla procedura gli operatori economici che presentino:

a. Offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di gara;
b. Offerte che siano sottoposte a condizione;
c. Offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla documentazione di gara;
d. Offerte incomplete e/o parziali;
e. Offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nel presente documento o nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di lavori che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

a. Coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
b. Che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti (salvo le ipotesi di cui all'art. 83 c. 9 del d. lgs. 50/2016), che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste dagli atti di gara ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

a) Di **non procedere all'aggiudicazione** nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale**;**
b) Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente**;
c) Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
d) Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
e) Di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), le stesse non saranno più sostituibili.

BUSTA A - Il soggetto preposto, nella prima seduta pubblica indicata al paragrafo "Caratteristiche della Procedura", esaminerà la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A-Documentazione" pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, ai fini dell'ammissione dei concorrenti.

BUSTA B - La valutazione delle buste telematiche "B-Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla procedura verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate.

BUSTA C - La valutazione delle buste telematiche "C-Offerta economica" verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento in seduta pubblica successiva.

6.1. Prima seduta pubblica

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta nella prima seduta pubblica, (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") e si terrà presso la sede del Consorzio di bonifica Est Ticino Villoresi, sita in via Ariosto n. 30, Milano.
Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (attraverso la sezione **"**Documentazione di gara**"**) ovvero sul sito della stazione appaltante (profilo di committente), fino al giorno antecedente la suddetta data.
A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità **"**Comunicazioni procedura**"** della piattaforma, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.
Nel caso in cui dovesse perdurare, fino alla data prevista per la prima seduta pubblica, l'emergenza sanitaria legata al Covid-19, la Stazione Appaltante comunicherà ai concorrenti le modalità di svolgimento della seduta pubblica da remoto, in via telematica.
Nel corso della prima seduta pubblica, il soggetto preposto provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

a) Verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
b) Verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
c) Verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta A - Documentazione amministrativa;
d) Analisi della documentazione amministrativa prodotta e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il soggetto preposto, nella medesima seduta pubblica o in seduta pubblica successiva, procederà alle seguenti attività:

a) Lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
b) Per ciascun concorrente, alla verifica della completezza del contenuto delle buste tecniche (questa operazione non permette di visualizzare il contenuto delle offerte tecniche).

AVVERTENZA

A parità di punteggio, l'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio nella busta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione verrà disposta mediante sorteggio.
La stazione appaltante si riserva di effettuare, in qualsiasi fase della procedura di aggiudicazione, controlli sul possesso dei requisiti autocertificati dai concorrenti per la partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e adottare gli eventuali provvedimenti conseguenti.

L'efficacia dell'aggiudicazione, e la conseguente sottoscrizione del contratto, restano condizionate alle verifiche che verranno disposte ai sensi art. 32, comma 7, D. Lgs. 50/2016, in capo al concorrente aggiudicatario, mediante l'acquisizione – tramite piattaforma AVCPass - della documentazione comprovante il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale autocertificato per la partecipazione alla procedura.
L'efficacia dell'aggiudicazione resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione. In tutti i casi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (es. dichiarazioni mendaci), si provvederà, ai sensi dell'art. 93, comma 6, D. Lgs 50/2016 all'escussione della garanzia provvisoria.
L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. La stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, c. 5, D.Lgs 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

7.1. Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.
La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000).
Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante potrà **scorrere** la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.
L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione della procedura. L'aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del d. Lgs 50/2016.
Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.
L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, oltre alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del d. lgs. 50/2016, dovrà presentare una polizza di responsabilità civile verso terzi, ai sensi di legge, e di una polizza C.A.R. per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, aventi i massimali riportati nel capitolato speciale d'appalto.
L'aggiudicatario si impegna a rimborsare alla Stazione Appaltante i costi sostenuti per le spese di pubblicazione, così come previsto dalla delibera ANAC n. 136 del 15 febbraio 2017, verosimilmente stimati in € 4.000,00.

AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di **annullare** o **revocare** gli atti di gara, compreso il presente disciplinare, **di non aggiudicare e di non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

7.2. Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto in forma pubblico amministrativa e in modalità elettronica, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.
La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, c. 5, D.Lgs. 50/2016, tramite la funzionalità "Comunicazioni" del portale Sintel.
L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non già acquisito nel corso della procedura).

8. INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali acquisiti verranno trattati dal Consorzio del Ticino, nella persona del legale rappresentante pro-tempore - Titolare del trattamento – nell'ambito di un contratto o ai fini della conclusione di un contratto e attività amministrativo contabili e pre-contrattuali correlate. Il Trattamento è svolto sulla base di norme di legge che consentono al Consorzio del Ticino il trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri inclusa la stipula di contratti e attività connesse. Il conferimento dei dati è necessario al fine della stipula del contratto tra le parti e al fine della gestione dell'adempimento di obblighi amministrativo/contabili sempre rispetto al contratto in essere. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dare esecuzione al contratto. Il trattamento verrà effettuato in modalità informatica e manuale anche tramite soggetti esterni e verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 2016/679. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo allo stesso; potranno altresì essere condivisi con destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679), per le finalità indicate. All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 e potrà esercitarli inviando una mail all'indirizzo indicato sul profilo web del committente.

9. FORO COMPETENTE

Foro di competenza: Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni n. 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento

Doriana Bellani
Firmato digitalmente da: Doriana Bellani
Data: 10/07/2020 09:53:48